

**AL COMUNE DI RIMINI
SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHE
UFFICIO COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE MERCATI
ROSASPINA 17 - 47923 Rimini**

Il sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____ di nazionalità _____

residente a _____ CAP _____ In via _____ n. _____

recapito telefonico ab _____ cell _____

C.F. _____ P. I. _____

Titolare di autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche:

Tipologia ___ n. _____ rilasciata dal Comune _____ in data _____

Titolo originario n. _____ Comune _____ data (anzianità) _____

per la vendita al minuto dei prodotti appartenenti al seguente settore merceologico:

ALIMENTARE

NON ALIMENTARE

iscritto con il n. R.E.A. _____

con inizio dell'attività in data _____ presso la C.C.I.A.A. di _____

COMPILARE SE SOCIETA':

In qualità di legale rappresentante della società _____

con sede a _____ via _____ n. _____

recapito telefonico _____ P. I. _____

COMUNICA

(Deliberazione della Giunta regionale E.R. n. 485 del 22/04/2013)

di voler essere inserito nelle liste per L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA dei posteggi disponibili nei seguenti mercati su aree pubbliche nel Comune di Rimini:

PER L'ANNO _____ *(indicare l'anno a cui si riferisce la comunicazione)*

(barrare le caselle che interessano)

<i>Annuali</i>	<i>Estivi</i>	<i>Invernali</i>
<input type="checkbox"/> Rimini citta' (mercoledì)	<input type="checkbox"/> Bellariva (giovedì)	<input type="checkbox"/> Viserba (lunedì)
<input type="checkbox"/> Rimini citta' (sabato)	<input type="checkbox"/> Miramare (martedì)	<input type="checkbox"/> Miramare (martedì)
<input type="checkbox"/> V PEEP AUSA (venerdì)	<input type="checkbox"/> Torrepedrera (domenica)	
<input type="checkbox"/> Corpolo' (lunedì)	<input type="checkbox"/> Viserba (lunedì)	
<input type="checkbox"/> Santa Giustina (martedì)	<input type="checkbox"/> Rivabella serale (lunedì)	
<input type="checkbox"/> San Vito (lunedì)		
<input type="checkbox"/> Torre Pedrera (giovedì solo alimentare)		
<input type="checkbox"/> Mercato Coperto Viserba (tutti i giorni solo alimentare)		

Il sottoscritto, nella qualità sopra descritta, dichiara di impegnarsi a rispettare nell'esercizio dell'attività tutte le vigenti disposizioni di legge e regolamenti.

Data _____

Firma _____

ATTENZIONE! PER OTTENERE L'ISCRIZIONE ALLA LISTA D'ATTESA OCCORRE:

1. **COMPILARE IL MODULO IN OGNI SUA PARTE**
2. **ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ (+ PERMESSO DI SOGGIORNO SE EXTRACOMUNITARI)**
3. **ALLEGARE FOTOCOPIA AUTORIZZAZIONE DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE (+ eventuale certificato storico)**
4. **ALLEGARE Dichiarazione dei dati personali per richiedere Documento unico di regolarità contributiva (DURC) o copia del DURC o copia della dichiarazione INPS, a seconda dei casi.**

MODALITA' PER L'INOLTRO DELLA PRESENTE COMUNICAZIONE:

TRASMISSIONE DIRETTA:

Consegna all'Ufficio Protocollo Corso d'Augusto 156 - 47921 Rimini o all'Ufficio Commercio su Aree Pubbliche e Mercati Via Rosaspina 17 – 47923 Rimini

TRASMISSIONE A MEZZO POSTA:

Indirizzata a Ufficio Commercio su Aree Pubbliche e Mercati Via Rosaspina 17 – 47923 Rimini

TRASMISSIONE TELEMATICA:

a mezzo PEC a sportello.unico@pec.comune.rimini.it (la comunicazione ed i documenti vanno scanerrizzati e trasmessi in allegato tramite PEC certificata personale dell'esercente che presenta la comunicazione.)

N. B.: LA PRESENTE COMUNICAZIONE VA PRESENTATA ESCLUSIVAMENTE NEL PERIODO dal 1 OTTOBRE, dell'anno precedente a quello di riferimento, al 31 GENNAIO dell'anno di riferimento.

Si informa che le graduatorie riferite ad ogni singolo mercato del Comune di Rimini verranno pubblicate all'albo pretorio informatico del Comune entro il 31 marzo di ogni anno, saranno inoltre disponibili per la visione presso l'Ufficio Commercio su Aree Pubbliche e Mercati Via Rosaspina 17 – 47923 Rimini e presso l'ufficio del C.O.C.A.P. Piazza Malatesta 3.